



Procedimiento de Inscripción de Retiro Directo de Carga Suelta.

Versión 1

AGUNSA
Una empresa **AGUNSA**

1.- Solicitud de Acceso.....	3
1.1.- Correo @	3
1.2.- Requisitos	3
2- Inscripción de Retiro Directo.....	3
2.1.- Plazos de Inscripción	3
2.1.1.- Horarios de apertura de inscripciones en días Hábiles e Inhábiles.....	3
2.1.2.- Horarios de Cierre de apertura en días Hábiles e Inhábiles.....	4
2.2.- Acceso a Sistema	4
2.2.1.-Ingresar a sitio Web AEXSA	4
2.2.2- Home	4
2.2.3.- Autenticarse	5
2.2.4.- Planificación	6
2.2.5.- Inscripción Directa Carga Suelta.....	7
2.2.6.- Estado de Inscripción.	12
3.- Reportes.	14
3.1.- Descargar Papeletas de Recepción de carga suelta	14
3.1.1.- Búsqueda.....	14
3.1.2.- Resultado.....	15
3.1.3.- Documento.....	16
3.2.- Inscripción de Retiro de carga suelta	17
4.-Visación Documental.....	18
4.1.- Horarios de Visaciones.	18
4.2.- Requisitos para visaciones.	18
4.3. Visación de Pago.....	18
4.4. Despacho	19
4.5.- Datos de Pago.....	19
5.- Tarifas Públicas.....	19
6.- Contactos.....	20
6.1.- Fono contacto AEXSA	20
7.- Ubicación.....	20
7.1.-Dirección.....	20
7.2.- Google Maps “AEXSA”	20

1.- Solicitud de Acceso

1.1.- Correo @

La solicitud de cuentas de usuario para acceso a sistema AEXSA, debe ser dirigida a siguiente correo electrónico:

_DOCUMENTACION AEXSA : documentacion@aexsa.cl

1.2.- Requisitos

El mensaje debe contener siguiente información:

- a) Nombre de Agencia de Aduana
- b) Código Agencia
- c) Correo Electrónico de contacto
- d) Fono de Contacto
- e) Dirección.

2- Inscripción de Retiro Directo

2.1.- Plazos de Inscripción

2.1.1.- Horarios de apertura de inscripciones en días Hábiles e Inhábiles

El plazo de inicio de inscripción de retiro será desde las 24 horas previas al arribo de la nave.

2.1.2.- Horarios de Cierre de apertura en días Hábiles e Inhábiles.

Plazo máximo de inscripción por B/L, será hasta las 17:00 hrs del día anterior a la fecha y hora informada en la programación de entrega.

2.2.- Acceso a Sistema

2.2.1.-Ingresar a sitio Web AEXSA

<http://www.aexsa.cl/>

2.2.2- Home

>> Acceso Clientes

>> Acceso Sistema AEXSA

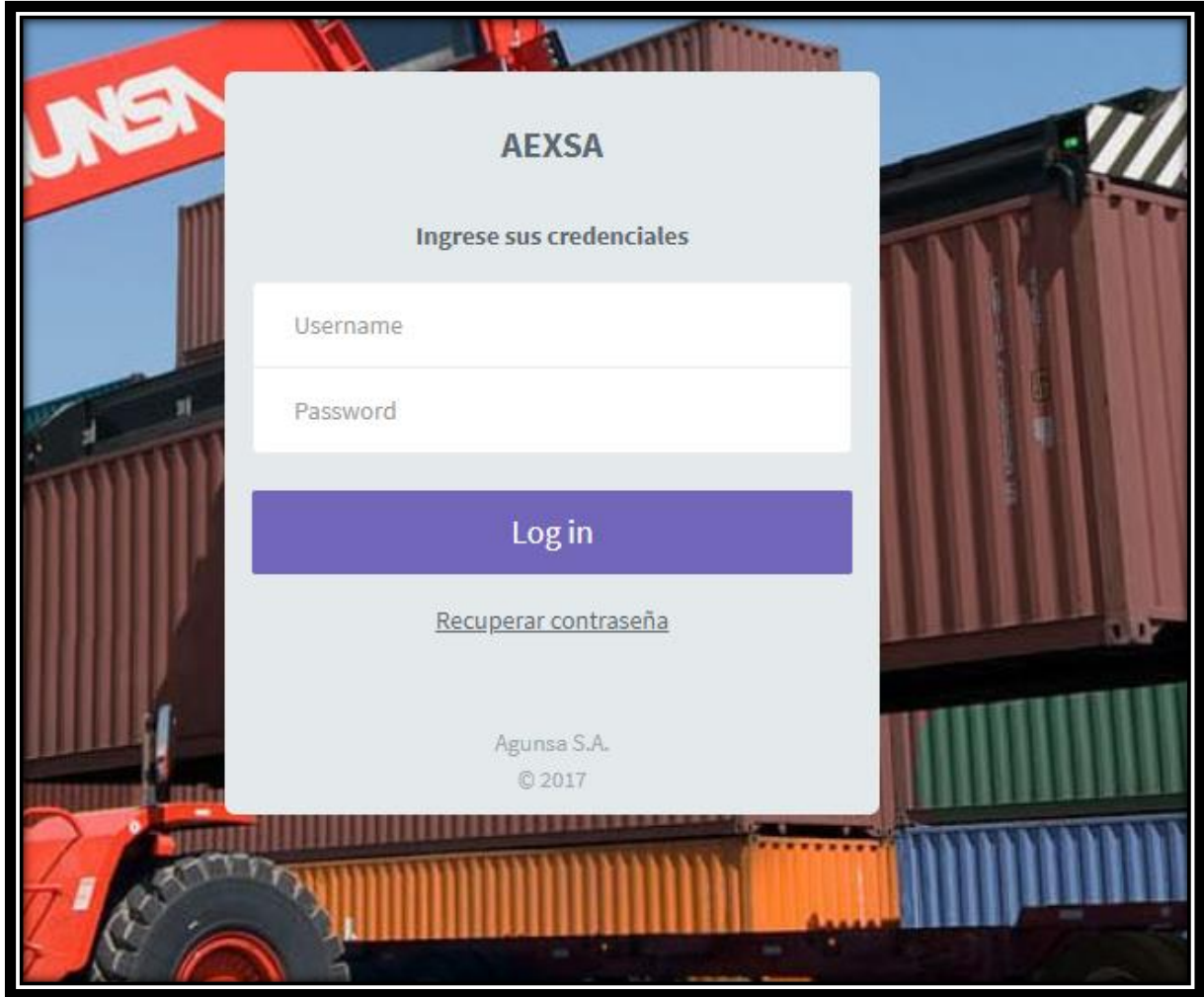


<http://aexsa.agunsa.cl/Login?ReturnUrl=%2f>

2.2.3.- Autenticarse

>> Username

>> Password



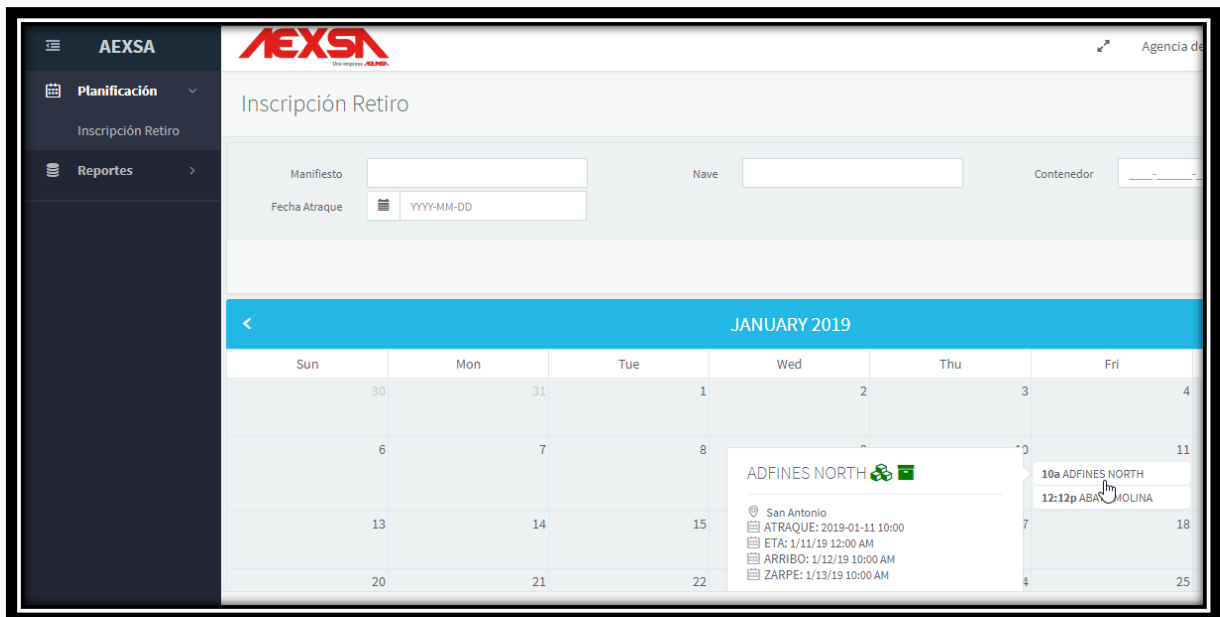
2.2.4.- Planificación

Seleccionar >> Planificación

>> Inscripción Retiro



>> Inscripción Retiro



2.2.5.- Inscripción Directa Carga Suelta

Se debe seleccionar nave desde Calendario de Inscripción de Retiro.

Pudiendo filtrar por Manifiesto- Nave – Contenedor- Fecha de atraque

The screenshot shows the 'Inscripción Retiro' (Retirement Registration) interface. At the top, there are filter fields for 'Manifiesto', 'Nave', 'Contenedor', and 'Fecha Atraque'. Below the filters are 'Reset' and 'Filtrar' buttons. The main area is a calendar for 'JANUARY 2019'. A red circle highlights a popup window for 'ADFINES NORTH' on January 11th. The popup contains the following information:

- San Antonio
- ATRAQUE: 2019-01-11 10:00
- ETA: 1/11/19 12:00 AM
- ARRIBO: 1/12/19 10:00 AM
- ZARPE: 1/13/19 10:00 AM

Other events visible on the calendar include '10a ADFINES NORTH' and '12:12p ABATE MOLINA'.

Debe seleccionar "Inscripción Carga Suelta "

INSCRIPCION RETIRO

MANIFIESTO 179038	NAVE XIN YA ZHOU	Nº VIAJE 136E	PUERTO SAN ANTONIO	F/H ATRAQUE 2019-04-06 11:11
----------------------	---------------------	------------------	-----------------------	---------------------------------

INSCRIPCION CARGA SUELTA

i INSCRIPCION ABIERTA.

INSCRIPCION CARGA SUELTA

INSCRIPCION CONTENEDOR

i INSCRIPCION ABIERTA.

INSCRIPCION CONTENEDOR

CERRAR

Debe seleccionar Contenedor .

INSCRIPCION RETIRO

MANIFIESTO 179038	NAVE XIN YA ZHOU	Nº VIAJE 136E	PUERTO SAN ANTONIO	F/H ATRAQUE 2019-04-06 11:11	ESTADO INSCRIPCION ABIERTO
----------------------	---------------------	------------------	-----------------------	---------------------------------	-------------------------------

CONTENEDOR ▼

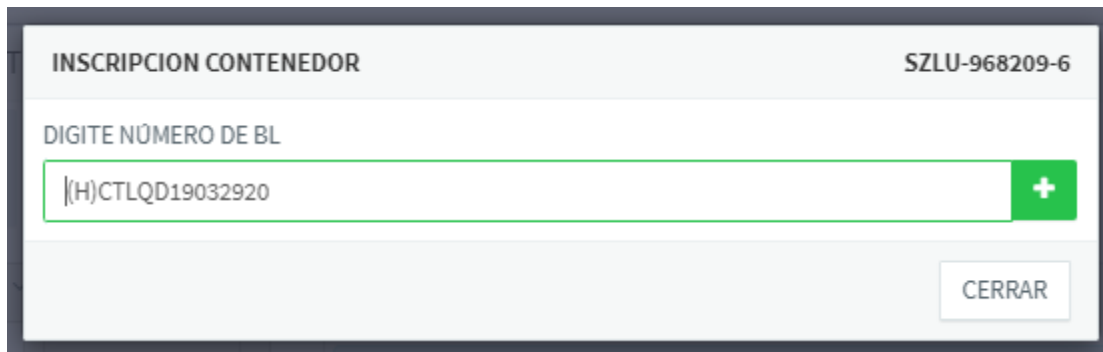
SZLU-968209-6 INSCRIBIR

BLs INSCRITOS

⚠ NO HAY INSCRIPCIONES ACTIVAS

CERRAR


2.2.5.1.- Digitar Número de BL

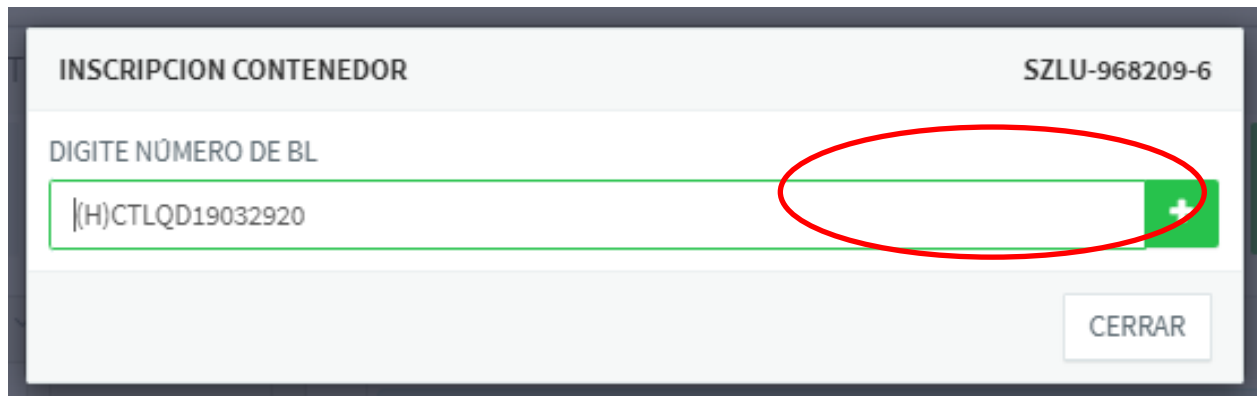


The screenshot shows a web form titled "INSCRIPCION CONTENEDOR" with the identifier "SZLU-968209-6". Below the title, it says "DIGITE NÚMERO DE BL". A text input field contains the alphanumeric string "(H)CTLQD19032920". To the right of this field is a green square button with a white plus sign. At the bottom right of the form is a button labeled "CERRAR".

Nota: El Numero de B/L debe corresponder a mismo número manifestado en ADUANA , de lo contrario su inscripción no será aceptada por sistema

2.2.5.2.- Confirmar

Seleccionar símbolo + para agregar N° de B/L 



This screenshot is identical to the one above, but a red oval highlights the green plus icon button next to the BL number input field.

INSCRIPCION CONTENEDOR SZLU-968209-6

DIGITE NÚMERO DE BL

+

	NUM BL	F/H INSCRIPCION	
✘	(H)CTLQD19032920	2019-04-05 17:04	▲ ▼

CERRAR

2.2.5.3.- Eliminar Inscripción

Debe seleccionar la x para activar anulación de Inscripción.

La Eliminación se puede realizar dentro del plazo de inscripción.

INSCRIPCION RETIRO

MANIFIESTO 179038	NAVE XIN YA ZHOU	Nº VIAJE 136E	PUERTO SAN ANTONIO	F/H ATRAQUE 2019-04-06 11:11	ESTADO INSCRIPCION ABIERTO
----------------------	---------------------	------------------	-----------------------	---------------------------------	-------------------------------

CONTENEDOR

SZLU-968209-6 INSCRIBIR

BLs INSCRITOS

NUM BL	CONTENEDOR	F/H INSCRIPCION
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> (H)CTLQD19032920	SZLU-968209-6	2019-04-05 17:04

CERRAR

INSCRIPCION RETIRO

MANIFIESTO 179038	NAVE XIN YA ZHOU	Nº VIAJE 136E	PUERTO SAN ANTONIO	F/H ATRAQUE 2019-04-06 11:11	ESTADO INSCRIPCION ABIERTO
----------------------	---------------------	------------------	-----------------------	---------------------------------	-------------------------------

CONTENEDOR

SZLU-968209-6 INSCRIBIR

BLs INSCRITOS

⚠ NO HAY INSCRIPCIONES ACTIVAS

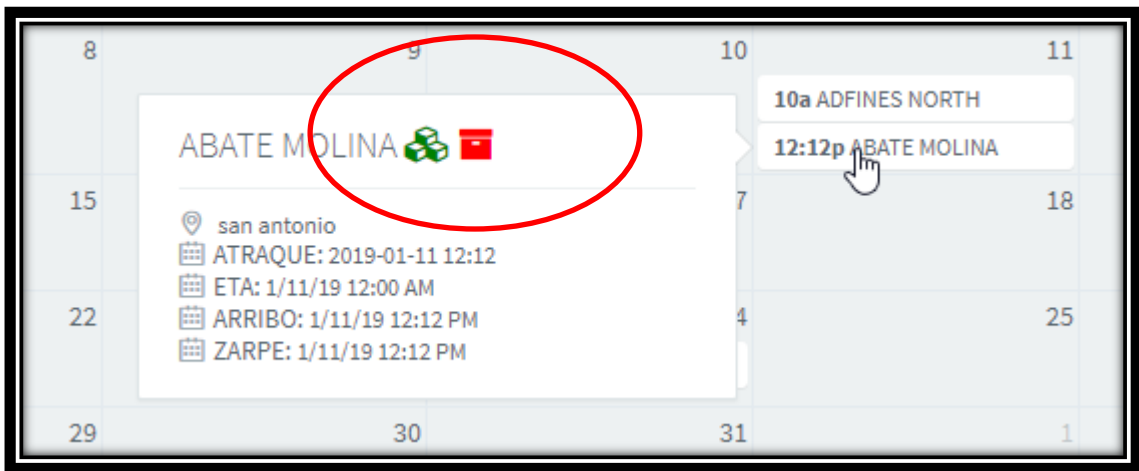
CERRAR

2.2.6.- Estado de Inscripción.

Los estados de Inscripción “Abierta o Cerrada”, se puede distinguir en el color del icono de imagen adjunta.

Verde: Abierta para inscripción.

Rojo: Cerrada para inscripción.



INSCRIPCION RETIRO

MANIFIESTO 177961	NAVE MERIDIAN	Nº VIAJE 913S	PUERTO SAN ANTONIO	F/H ATRAQUE 2019-04-09 11:11
----------------------	------------------	------------------	-----------------------	---------------------------------

INSCRIPCION CARGA SUELTA

⚠ INSCRIPCION CERRADA. NO SE PERMITEN CAMBIOS, SOLO VISUALIZACION DE DATOS PREVIAMENTE INSCRITOS.

INSCRIPCION CARGA SUELTA

INSCRIPCION CONTENEDOR

i INSCRIPCION ABIERTA.

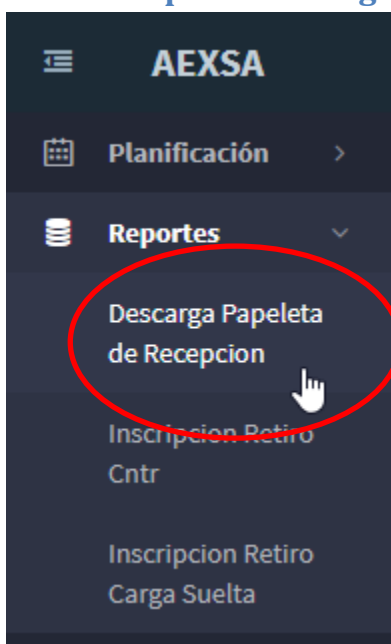
INSCRIPCION CONTENEDOR

CERRAR

3.- Reportes.

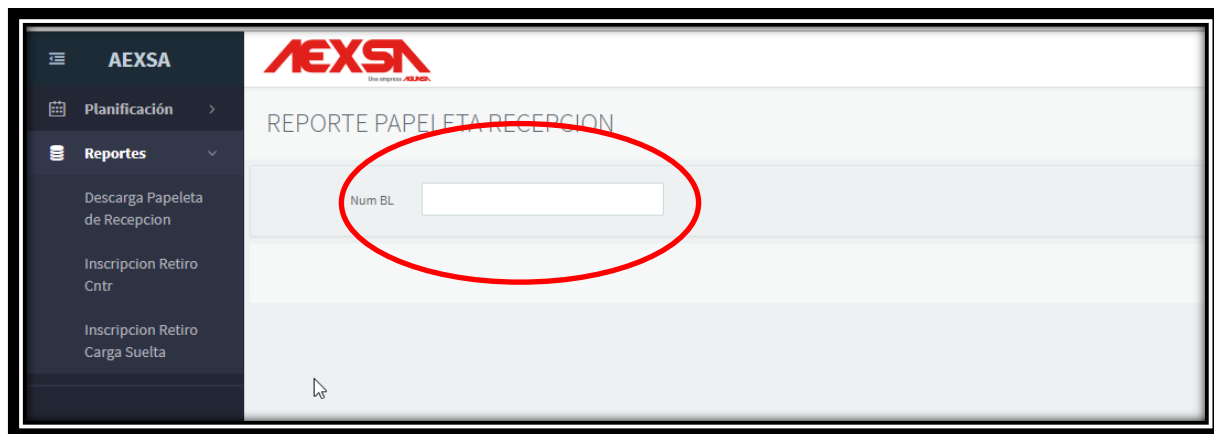
En este módulo permite gestionar:

3.1.- Descargar Papeletas de Recepción de carga suelta



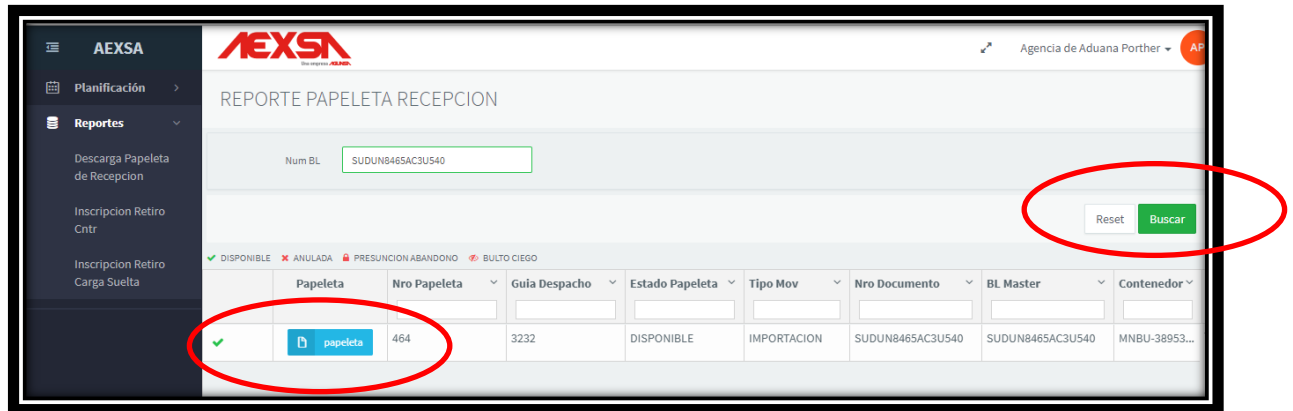
3.1.1.- Búsqueda.

Se debe digitar número de B/L de última apertura.



3.1.2.- Resultado.

Resultado de búsqueda, disponibiliza acceso para descargar de Papeleta de Recepción.



REPORTES

Descarga Papeleta de Recepción

Inscripción Retiro Cntr


Inscripción Retiro Carga Suelta

REPORTE PAPELETA RECEPCION

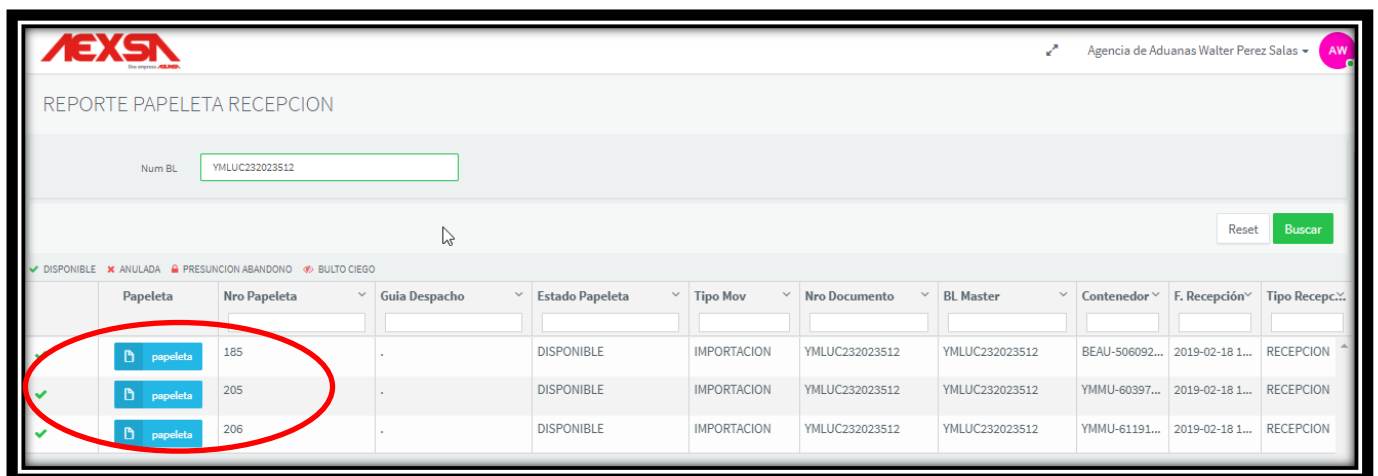
Num BL: SUDUN8465AC3U540

Reset Buscar

✓ DISPONIBLE ✗ ANULADA ⚠ PRESUNCION ABANDONO 🚫 BULTO CIEGO

Papeleta	Nro Papeleta	Guia Despacho	Estado Papeleta	Tipo Mov	Nro Documento	BL Master	Contenedor
✓  papeleta	464	3232	DISPONIBLE	IMPORTACION	SUDUN8465AC3U540	SUDUN8465AC3U540	MNBU-38953...

En los casos que un B/L tenga más de una Papeleta de Recepción asociada, el resultado mostrara todas la papeletas asociadas al B/L.






REPORTES

REPORTE PAPELETA RECEPCION

Num BL: YMLUC232023512


Reset Buscar

✓ DISPONIBLE ✗ ANULADA ⚠ PRESUNCION ABANDONO 🚫 BULTO CIEGO

Papeleta	Nro Papeleta	Guia Despacho	Estado Papeleta	Tipo Mov	Nro Documento	BL Master	Contenedor	F. Recepción	Tipo Recep:c:
✓  papeleta	185	.	DISPONIBLE	IMPORTACION	YMLUC232023512	YMLUC232023512	BEAU-506092...	2019-02-18 1...	RECEPCION
✓  papeleta	205	.	DISPONIBLE	IMPORTACION	YMLUC232023512	YMLUC232023512	YMMU-60397...	2019-02-18 1...	RECEPCION
✓  papeleta	206	.	DISPONIBLE	IMPORTACION	YMLUC232023512	YMLUC232023512	YMMU-61191...	2019-02-18 1...	RECEPCION

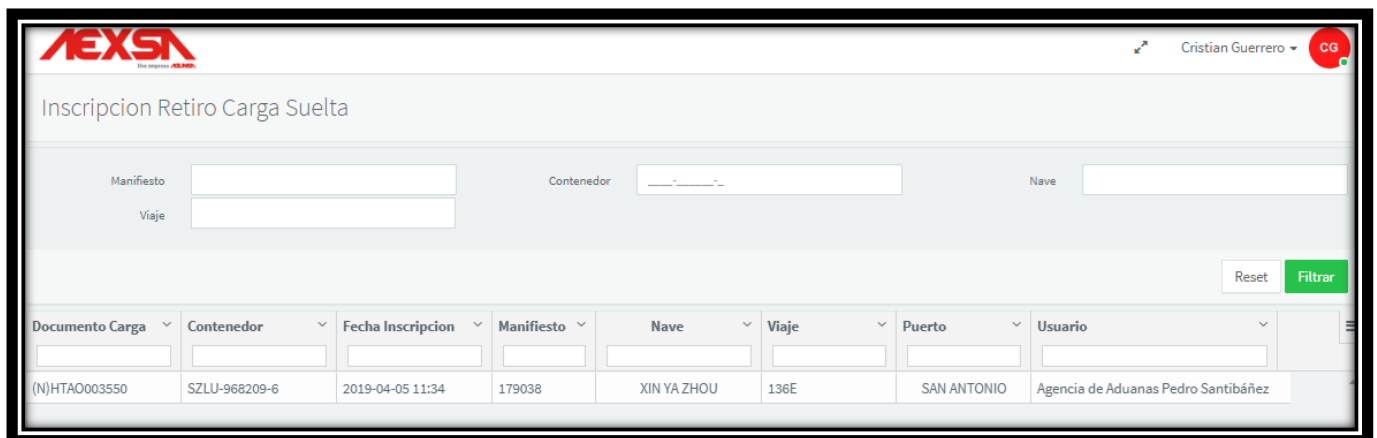
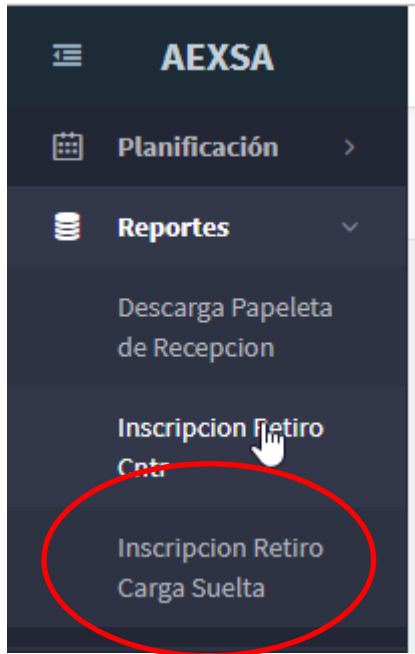
3.1.3.- Documento.

Papeleta de recepción

 <p>Agunsa Extraportuario S.A. Serv. de Almacenamiento y depósito Teléfono 12345678 www.aexsa.cl</p>		<p>CODIGO DE BARRA</p>		<p>Número Papeleta: 454 Fecha Emisión: 2019-01-08 10:42</p>						
PAPELETA RECEPCION EXTRAPORTUARIO AEXSA										
NAVE ADFINES NORTH	VIAJE 001	T.DESTINACION IMPO	MFTO NRO. 34776	FECHA MFTO 2019-01-12 10:00						
AGENTE NAVE Aexsa	T.RETIRO INDIRECTO	CONOC.EMBARQUE SUDUN8465AC3U540	ZONA PRIMARIA	P.TRANSBORDO						
P.EMBARQUE Ningbo	P.DESCARGA San Antonio	UBICACION DESCONSOLIDACION	F.INI.PRESUN 08-1-2019	F.FIN.PRESUN 08-4-2019						
F.ALMACENAJE 2019-01-08 10:39	AFORO NO	CONSIGNATARIO ECU WORLDWIDE (CHILE) S.A.								
DESCRIPCION DE LA CARGA										
LINEA	MARCA Y CONTRAMARCA	CANT. BULTO	CONTENEDOR		PESO		MT 3	ESTAD O	BULT O	CLASE IMO
			TIPO	TARA	COND.	KILOS				
1	MNBU-389530-4	1	REEFER40	4300.000	DOCUMENTAL	13447.550		BUENO		
Totales:		1				13447.55				
NUMERO DE SELLOS			MLCN1527336, 6,MLCN1527336, MLCN1527336, 336,MLCN1527336, MLCN1527336, MLCN1527336, MLCN1527336, MLCN1527336, MLCN1527336, MLCN1527336,							
OBSERVACIONES										
Sellos: MLCN1527336,MLCN1527336,MLCN1527336,MLCN1527336,MLCN1527336,MLCN1527336,										
Observaciones: DESCONSOLIDADO										
Descripción Carga: 415 PACKAGE 415 PACKAGE PLASTIC CUP PLASTIC CUP LED BULB FRIED ICE CREAM ROLL MACHINE GEARBOX AGRICULTURAL: SEAT BALL POINT PENS POWER TOOL PARTS VALVE POLYESTER-PVC ROLLER BLIN:DS FABRIC FAX:+86 574 8719 3568 TAX ID: 91330203563850017K EMAIL:SUSANW@ECUWORLDWIDE.COM ZIP CODE:3:15000 CTC:SUSAN IMPORT@ECUSCL.ECULINE.NET RUT: 78.556.470-7(MANDATORY) IMPORT@ECUSCL.ECULINE.NET RUT: 78.556.470-7(MANDATORY)										
Nombre Guarda Almacén: GUERRERO, Rut Guarda Almacén: 150881773										

3.2.- Inscripción de Retiro de carga suelta

Este módulo es un reporte de todas las unidades que se encuentran Inscritas.



4.-Visación Documental

4.1.- Horarios de Visaciones.

El horario de visación, iniciará 14-.30 hrs del día de la entrega física programada, hasta las 16:30 hrs.

Finalizado este plazo de visación, AEXSA procederá con cambio de condición a Indirecto, y coordinará almacenaje de carga en sus bodegas.

4.2.- Requisitos para visaciones.

Las agencias de aduana, se deberán presentar con siguiente documentación:

- a. GCP de Tesorería con Pago derechos.
- b. Declaración de Ingreso
- c. Selección de Aforo

Nota: Auxiliar de Aduana deberá contar con su carnet de aduana vigente.

4.3. Visación de Pago

Una vez cumplida la visacion documental, AEXSA procederá con la entrega de Papeleta de

4.4. Despacho

Una vez realizado el Pago del servicio se podrá proceder con la emisión de la Papeleta de Entrega de mercancías. Único documento válido para despacho de carga.

Al momento de presentarse al retiro de mercancías deberá entrega siguiente información:

- a. Nombre de Chofer
- b. Cedula de Identidad Chofer
- c. Patente transporte

4.5.- Datos de Pago

AGUNSA EXTRAPORTUARIO S.A.
Banco Santander
Cuenta Corriente en Pesos Numero 73275490
Mail de notificación: recaudacion@aexsa.cl

5.- Tarifas Públicas.

Las tarifas de servicios se encuentran disponibles en nuestro sitio Sitio Web:

<http://www.aexsa.cl>

<http://www.aexsa.cl/tarifas/>

6.- Contactos

6.1.- Fono contacto AEXSA

Central	:	35 2456 800
Documentación	:	35 245 6821 / 35 245 6822
Almacén	:	35 245 6840

7.- Ubicación.

7.1.-Dirección

El recinto se encuentra ubicado en Ruta G-86 ACCESO AL PUERTO n° 4085 Lote N° A4 manzana S/N Localidad BARRANCAS, SECTOR URBANO Zona ZI1 / ZP2 del Plan Regulador COMUNAL de San Antonio.

7.2.- Google Maps “AEXSA”

<https://www.google.com/maps/place/AGUNSA+EXTRAPORTUARIO+-+AEXSA/@-33.5862839,-71.5814834,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x966239ff32f72f3b:0x4126f1930dd14094!8m2!3d-33.5862884!4d-71.5792947>